

現況報告書様式（平成29年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 13 東京都	(2)市町村区分 209 町田市	(3)所轄庁区分 13209	(4)法人番号 4012305000447	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人つぼみの家					
(8)主たる事務所の住所 東京都 町田市 相原町2983-157					
(9)主たる事務所の電話番号 042-782-1491		(10)主たる事務所のFAX番号 042-782-1491		(11)従たる事務所の有無 2 無	
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL http://www.h7.dion.ne.jp/~yume-k			(14)法人のメールアドレス yume-k@f3.dion.ne.jp		
(15)法人の設立認可年月日 平成14年9月17日			(16)法人の設立登記年月日 平成14年9月24日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(円)	0
-----------	---	-----------	---	----------------------	---

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
朝倉 和子		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			0
木下 恵吾		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			4
平井 秀夫		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			3
平山 富士雄		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			3
吉野 蔵弘		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			3
井上 記美代		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			4
斎藤 正代		H29.4.1 ~ 4年以内定時評議員会終結まで			3

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(円)	2 特例無
----------	---	----------	---	----------------------	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業		(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態		(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
諏訪 賢一	1 理事長(会長等含む。)		2 非常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		4
北島 卓美	3 その他理事		2 非常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		4
佐藤 晴美	3 その他理事		2 非常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		2
杉岡 由美	3 その他理事		2 非常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		3
齋藤 淑	3 その他理事		1 常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		4
佐々木 志穂	3 その他理事		1 常勤	平成28年9月16日			
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	3 施設の管理者			2 無		4

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(円)	0
----------	---	----------	---	---------------------	---

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
久和 脩司			平成28年9月16日
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	6 財務管理に識見を有する者(その他)	4
中野 陽子			平成28年9月16日
	H28.9.25 ~ H29年度1回目の理事会まで	3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	2

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
久和 脩司		1 有	久和 脩司	
中野 陽子		1 有	中野 陽子	

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数			
①常勤専従者の実数	1	②常勤兼務者の実数	1
		常勤換算数	1.0
		③非常勤者の実数	1
		常勤換算数	1.0
(2)施設・事業所職員の人数			

①常勤専従者の実数	6	②常勤兼務者の実数	1	③非常勤者の実数	4
		常勤換算数	1.0	常勤換算数	0.5

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年4月29日	11		2		2015年度・事業報告/2015年度・決算報告/2015年度・監事報告/2016年度/役員紹介2016年度/予算書及び補正/施設長交替について/職員給与の改正について
平成28年7月23日	9		2		事業執行報告/予算執行報告/今後の予定/役員改正/給与規程の改正/就業規則の改正
平成28年10月22日	12		2		上半期事業執行報告/上半期予算執行報告/今後の予定/施設長交替の報告
平成29年2月18日	12		1		事業執行報告/予算執行報告/今後の予定/定款変更認可報告/補正予算/2017年度事業計画/2017年度予算/会社役員賠償責任保険契約先の選定/防災マニュアルの改訂

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年4月29日	5	2	2015年度・事業報告/2015年度・決算報告/2015年度・監事報告/2016年度/役員紹介2016年度/予算書及び補正/施設長交替について/職員給与の改正について
平成28年7月23日	4	2	事業執行報告/予算執行報告/今後の予定/役員改正/給与規程の改正/就業規則の改正
平成28年10月22日	5	2	上半期事業執行報告/上半期予算執行報告/今後の予定/施設長交替の報告
平成29年2月18日	5	1	事業執行報告/予算執行報告/今後の予定/定款変更認可報告/補正予算/2017年度事業計画/2017年度予算/会社役員賠償責任保険契約先の選定/防災マニュアルの改訂

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名

久和 脩司
中野 陽子

(2)監査報告により求められた改善すべき事項

各種計算書類について、一部勘定処理で利用者負担金が雑収入で処理されており、これについては仮受金で勘定処理等が妥当と考えます。

資金収支について、予算と比較すると事業活動の収入、支出とも大きく下回っており予算作成に一考を要すると思われます。

貸借対照表について、現金預金については、現金77167円 預金10832350円で前年比若干の減少であるも順調な推移をしていると思われます。

次期繰越活動増減額は前年比若干のマイナスもほぼ横ばいで推移している。しかし昨年度は4547千円と大きく増加しており、29年度以降の活動については計画に基づきマイナスとならないような活動が必要と考えます。

施設の一部の場所ではこりがたまっており、食品を扱っている施設としては適切ではないと思われるので衛生面には留意していただきたいです。

個別支援計画の中の支援の方向性と具体的な内容とが合っていない記録が散見されました。そのつながりを意識してさらに日々の記録も取られると充実した支援につながっていくと感じました。そのためにも、本人のストレングスに着目し、ストレングスを記入する欄があると良いと思います。また「声かけをする」など抽象的な支援内容も散見されましたので、具体的な構造的な支援の内容を記載できるとより良いと思います。

(3)監査報告により求められた改善すべき

今後は雑収入で処理していた科目を仮受金で処理するようにする。

事項に対する対応

施設の衛生管理に留意して細かな部分までの清掃を徹底する。
個別支援計画を見直し、支援の方向性に合った具体的な支援内容を検討して取り組む。

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1) 会計監査人による会計監査報告における意見の区分 01 無限定適正意見

(2) 会計監査人による監査報告書

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1) 社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
001	本部	00000001	本部経理区分				町田ゆめ工房						
		東京都 町田市		相原町2983-157			1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成20年4月1日	0	0		
		ア 建設費											
003	町田ゆめ工房	02130106	障害福祉サービス事業(生活介護)				町田ゆめ工房						
		東京都 町田市		相原町2983-157			1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成20年4月1日	10	2,207		
		ア 建設費											
003	町田ゆめ工房	02130113	障害福祉サービス事業(就労継続支援B型)				町田ゆめ工房						
		東京都 町田市		相原町2983-157			1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成22年4月1日	10	1,833		
		ア 建設費											
		イ 大規模修繕											

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2) 公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3) 収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称						
		③事業所の所在地							④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)											
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積					
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

11. 前会計年度における事業等の概要 - (4) 備考

--	--

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	

12. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

13. 透明性の確保に向けた取組状況

(1) 積極的な情報公表への取組

① 任意事項の公表の有無

㊦ 事業報告	2 無
㊧ 財産目録	2 無
㊨ 事業計画書	2 無
㊩ 第三者評価結果	1 有
㊪ 苦情処理結果	2 無
㊫ 監事監査結果	2 無
㊬ 附属明細書	2 無

(2) 前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

① 事業運営に係る公費 (円)	0
② 施設・設備に係る公費 (円)	2,300,000
③ 国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	-1,233,697

(3) 福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
町田ゆめ工房	2014

14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

① 実施者の区分

② 実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	
③ 業務内容	
④ 費用 [年額] (円)	

(2) 法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

① 所轄庁から求められた改善事項	
② 実施した改善内容	

15. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	
② 中小企業退職金共済制度 ((独)勤労者退職金共済機構) に加入	
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	